

# Vikarmodel for Sabro- Korsvejskolen

Sabro, den 15. december 2025

Vores skole er opdelt i ind- og udskoling, og vi har cirka 650 elever.

I 0.-3. klasse deltager pædagogerne i undervisningen og ved fravær af lærer eller pædagog, dækker de ind for hinanden. Hvis læreren har kendt fravær, vil pædagogen dække ind så meget som muligt. Med kendt fravær menes fx 6. ferieuge, omsorgsdage, kurser eller lignende.

"Kendte voksne" defineres som voksne der har deres gang på skolen og er kendt af skolens elever. I indskoling vil det være pædagoger og lærere som er i indskoling og eller i SFO, der primært dækker fravær i den afdeling.

I Udskoling bruger vi kendte vikarer og i de lektioner, hvor der er 2 lærere, dækker de ind for hinanden.

Alle vikartimer er skemalagte som V2, og hvis V2-medarbejderen ikke bliver brugt som vikar går man i sin "egen klasse".

## **Prioritering af vikardækning:**

- 2 voksne i klassen bliver brugt (pædagoger/lærere)
- V2 bliver brugt
- Vejledertimer
- 1 voksen til 2 klasser (kun udskoling)
- Ledelsen er vikar
- Udskolings eleverne kan i nødstilfælde sendes hjem med opgaver. Forældrene bliver informeret.

Kendt fravær meldes ind senest to uger før eller så tidligt som muligt, så der kan findes gode løsninger

Indskoling dækkes først, og derefter udskoling i tilfælde af meget sygdom.

## Principper for vikardækningen

På Sabro-Korsvejskolen tilstræber vi at bruge kendte lærere, som vikarer.

Vi bruger hovedsageligt fastansatte lærere, som er i afdelingen, helst i klassen og ellers på årgangen (V2'ere, pædagoger og faste vikarer).

Vi har givet de fleste ansatte to V2'er, som er vores bud på intern vikardækning. Dette betyder, at vi tilstræber, der er en kendt voksen i klassen, som har klassen i forvejen f.eks. den anden kontaktlærer, hvis den ene har kendt fravær.

Vi kigger på følgende parametre, når vi vikardækker:

1. Tilhørsforhold (fx kontaktlærer eller lærer på årgangen)
2. Fag (faglige kvalifikationer)
3. Faglige kvalifikationer i anden afdeling
4. Tilkaldevikarer, som også kommer fast på skolen.
5. Hvis det er i udskolings ydre positioner, og der ikke er kendte voksne, eller fagligt kvalificerede voksne (fx til valgfag) aflyses timerne og flyttes, eller eleverne sendes hjem med en opgave

For at tilgodese dette i størst muligt omfang har vi pt. faste vikarer, som er fastansat på specifikke timer og derudover er nogle af dem koblet på faste klasser og årgange. Hermed forstået som, at hvis der ikke er akut fravær den pågældende dag, og de ikke har en bundet opgave, så har de to-tre klasser, som de kender, hvor de går hen og er den anden voksne. Dette for at styrke fagligheden og relationen mellem vikarerne og eleverne. Nogle af vores vikarer er også læreruddannede, hvilket sikrer et højt, fagligt niveau. Den interne vikardækning gør, at vi danner relationer på tværs, og at eleverne sjældent møder nye ansigter, da vi ikke har et lige så stort behov for tilkaldevikarer.

Vikarer får introduktion af ledelsen med følgende besked:

Indskoling: 1-5. klasse og udskoling 6-9. Klasse.

- Du bliver aflønnet i klokketimer
- Mødetiden er 07.50 i klassen, og vi forventer, at du er her til tiden og tager imod børnene.
- I 0.-9. kl. spiser du med børnene i pausen fra 11.30-11.45. Der er tilsyn med alle i elever i dette tidsrum, men elever fra 8.-9. kl. har udgangstilladelse om fredagen.
- Udskolingen må handle i Oasen fra klokken 11.30.
- 0.-9. klasse har udeordning i 10-pausen. Udskolingen må være inde i 12-pausen.
- Brug ikke faglokalerne (Fysik, hjemkundskab, sløjd og musik), men bliv i klasselokalet. Det skal aftales, hvis faglokalerne bruges. Husk, at faglokaler ikke må forlades af den voksne. Der skal være tilsyn hele tiden.
- Den vikarplan, som lærerne skriver til eleverne, skal overholdes. Alle elever skal aflevere deres mobiltelefoner i skabet, som skal aflåses. Chromebooken skal blive i tasken, hvis de ikke skal bruge den.

Udarbejdet og godkendt af skolebestyrelsen december 2025